

CHARGÉ DE PROJET

Fonctions et conditions

Amitié



Gatineau-Monde

Conditions:

- Avoir déjà participé à un projet d'Amitié Gatineau-Monde, idéalement dans le pays visité
- Leadership et bonne humeur
- Connaissance du milieu et de la langue du pays d'accueil
- Facilité à communiquer
- Capacité à gérer la pression
- Expérience minimale en gestion de projet

Tâches:

Avant le projet

- Promouvoir le projet et recruter des participants
- Communiquer l'information aux médias
- Organiser une réunion d'information
- Organiser une journée de formation avant le départ
- Organiser l'itinéraire et le budget du séjour
- Présenter l'itinéraire, les communiqués, le budget et les projections de levées de fonds au CA pour approbation avant diffusion
- Organiser et coordonner trois activités de levées de fonds pour le groupe
- Comptabiliser les entrées d'argent, les paiements et les revenus de levées de fonds pour les participants au projet
- Communiquer avec les partenaires du pays d'accueil pour finaliser les budgets et déterminer les projets de coopération
- Négocier un prix de groupe pour les billets d'avion
- S'occuper de l'administration du projet

Pendant le projet

- Coordonner la réalisation du projet avec les partenaires du pays d'accueil
- Voir à la saine gestion du budget
- Voir au respect du programme de séjour
- Voir au bon moral des troupes
- S'assurer de la sécurité et de la salubrité minimale des lieux
- Trouver des solutions aux problématiques sur place

Après le projet

- Organiser une rencontre d'évaluation avec les participants
- Soumettre un rapport financier et des recommandations à AG Monde pour projet futur.

Compensations:

Billet d'avion, frais de séjour et frais d'administration défrayés par AGMonde**.

** Dans le cas où le nombre de participants fixé par AGM ne serait pas atteint, dans un délai de 2 mois après la première réunion d'information, les chargés de projets peuvent décider de poursuivre le projet en assumant personnellement la partie manquante de la compensation prévue.